Załącznik nr 1 do GPWP

Data wpływu

**Burmistrz Łomianek**

**ul. Warszawska 115**

**05-092 Łomianki**

Wniosek nr …………………………... o udzielnie dotacji celowej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Informacja o Wnioskodawcy | | |
| 1. | Imię i Nazwisko (nazwa) Wnioskodawcy |  |
| 2. | Adres korespondencyjny | ulica i nr domu: …………………………………………………………………………………………….……  miejscowość i kod: ………………………………………………………………………………….…………  telefon:……………………………………………………………………………………………………………...  mail:………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 3. | Forma prawna Wnioskodawcy | osoba fizyczna osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą  osoba prawna wspólnota mieszkaniowa  jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną osoba prawną  PESEL: ………………………………………………………………………………………………………………..  REGON: ……………………………………………………………………………………………………………..  NIP: ……………………………………………………………………………………………………………………  KRS: ………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 4. | Korzystanie z pomocy publicznej w poprzednich latach | tak nie |
| 5. | Rachunek bankowy | Nazwa banku: …………………………………………………………………………………………………….  Nr konta: …………………………………………………………………………………………………………… |
| 6. | Stan prawny nieruchomości | Wnioskodawca jest:  właścicielem nieruchomości współwłaścicielem nieruchomości  inne: |
| Informacja o inwestycji | | |
| 7. | Lokalizacja inwestycji | ulica i nr domu: …………………………………………………………………………………………….……  miejscowość i kod: ………………………………………………………………………………….…………  nr działki:……………………………………………………………………………………………………………. |
| 8. | Stan obecny | Nazwa i numer źródła ciepła: ……………………………………………………………………………..  Rodzaj paliwa: …………………………………………………………………………………………………….  Moc: …………………………………………………………………………………………………………………..  Roczne zużycie: ………………………………………………………………………………………………….. |
| 9. | Rodzaj planowanego źródła ciepła | kocioł gazowy gruntowa pompa ciepła |
| 10. | Planowany okres realizacji | rozpoczęcie: ………………..……………. zakończenie: ………………………………………. |
| 11. | Planowany koszt inwestycji | ………………………………………… zł netto ……………………………………..zł brutto |
| 12. | Wnioskowana kwota dotacji | ………………………………………… zł |
| 13. | Czy Wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek VAT? | tak nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć właściwe):

**(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie)**

dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo – finansowy (informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z fotografią, opis techniczny inwestycji, kosztorys inwestorski, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną inwestycji),

oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji,

dokument uprawniający do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument,

oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług,

zaświadczenie o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimisoraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa,

informacja przedstawiana przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. I. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą,

informacja przedstawiana przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa,

pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy

inne (wymienić): ………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………

(data i podpis Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym RODO) - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 oraz przepisów krajowych w zakresie ochrony danych osobowych, iż zapoznałem się z poniższym:

1. *Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łomiankach z siedzibą przy ul. Warszawskiej 115, 05-092 Łomianki jest Burmistrz Łomianek.*
2. *Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@poczta.lomianki.pl.*
3. *Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o udzielenie dotacji celowej oraz wniosku o rozliczenie dotacji celowej na wymianę pieca zgodnie z Gminnym Programem Wymiany Pieców, będącym załącznikiem do Uchwały Nr XLIV/506/2018 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 27 lipca 2018 r.*
4. *Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny na potrzeby archiwizacji, licząc 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym upłynie uczestnictwo w Gminnym Programie Wymiany Pieców na podstawie przepisów prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.*
5. *Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.*
6. *Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.*
7. *Podanie danych jest wymogiem w celu zawarcia umowy, ich nie podanie uniemożliwi wzięcie udziału w Gminnym Programie Wymiany Pieców i realizację uprawnień z niego wynikających.*
8. *Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.*
9. *Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.*

*…………………………………………………… ………………………………………………………….*

*Miejscowość i data Czytelny podpis*